

Dersin adı	Kodu	Yarıyılı	T+U	Kredisi	AKTS
Ofis Programları-I	1907125	I	2+1	3	4
Ön koşul dersler					
Dersin dili	Türkçe				
Dersin türü	Zorunlu				
Dersin koordinatörü					
Dersi veren					
Dersin yardımcıları					
Dersin amacı	Bu ders ile öğrencinin banka işlemlerini ve muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır.				
Dersin öğrenme Çıktıları	Bu dersin sonunda öğrenci; 1- Bilgisayarda metin dosyası oluşturur. 2- Dilekçe resmi yazı, özgeçmiş hazırlama işlemleri yapar. 3- Bilgisayarda mesleki yazı hazırlar. 4- Bilgisayarda matematiksel ve mantıksal dosya oluşturur.				
Dersin içeriği	Bilgisayarın tarihi gelişimi ve temel kavramlar, bilgisayarın yapısı ve işleyişi, bilgisayar işletim sistemi.				
Haftalar	Konular				
1	Belge hazırlayıp biçimlendirmek				
2	Belge denetim yazımlarını kullanmak				
3	Belgeye ekleme ve düzenleme yapmak				
4	Sayfa düzenlemesi yapmak				
5	Sayfaların gözden geçirme işlemlerini yapmak				
6	Belgeyi yazıcıdan çıkarmak, belge içine tablo oluşturmak				
7	Ara Sınav				
8	Belgeyle ilgili karmaşık uygulamalar yapmak				
9	Klavye hızlı erişim fonksiyonları tanımlamak				
10	Özgeçmiş hazırlamak				
11	Dilekçe yazmak				
12	Resmi yazı yazmak				
13	Resmi yazıları postalamak				
14	Tablo ve grafik oluşturmak, tablolarda hesaplama yapmak				
Genel yeterlilikler					
1. Öğrenci, belge hazırlayıp biçimlendirebilir. 2. Belge denetim yazımlarını kullanabilir. 3. Belgeye ekleme ve düzenleme yapabilir, sayfa düzenlemesi yapabilir., sayfaların gözden geçirme işlemlerini yapabilir.					
Kaynaklar					
Akgöbek Ö. (2003). <i>Bütün Yönleriyle Bilgisayar</i> . Ankara: Beta Yayınevi. İltir C. (2008). <i>Office 2007</i> . Ankara: Pusula Yayınları. Shelly G. B. Vermaat M.E. (2009). <i>Discovering Computers</i> . Course Technology.					
Değerlendirme sistemi					
Arasınav: %40 Final: %60 Bütünleme:					

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU												
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
ÖK1	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	1
ÖK2	3	2	3	1	3	3	2	3	2	1	3	1
ÖK3	3	2	2	3	3	2	1	3	3	3	2	2
ÖK4	2	2	3	1	2	2	3	3	4	3	2	1
ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları												
Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük			2 Düşük			3 Orta		4 Yüksek		5 Çok Yüksek	

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
Ofis Programları-I	2	2	3	2	3	3	2	3	4	3	3	1